

ZARZĄDZENIE NR 8/2012
DYREKTORA OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W INOWROCŁAWIU
z dnia 13 lutego 2012 r.

w sprawie instrukcji określającej procedury likwidacji szkód objętych ubezpieczeniem

Na podstawie: § 4 pkt 8 Statutu Ośrodka Sportu i Rekreacji w w Inowrocławiu stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XLVI/662/2010 Rady Miejskiej Inowrocławia z dnia 27 września 2010 r. w sprawie zmian w zakresie działania Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu oraz nadania mu statutu, zarządza się co następuje:

§ 1. Wprowadza się instrukcję określającą procedury likwidacji szkód objętych ubezpieczeniem, w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wzór druków zgłoszenia szkód zawierają załączniki nr 2 i nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wzór rejestrów szkód zawierają załączniki nr 4 i 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi Sekcji Organizacji i Kadr.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor
Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu

Wiesława Pawłowska

II. Procedura likwidacji szkód dochodzonych od Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu

§ 7. 1. Ośrodek Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu udostępnia wzór zgłoszenia żądania likwidacji szkody objętej ubezpieczeniem oraz jest dostępny w Sekcji Organizacji i Kadr a także na stronie internetowej www.osir-inowroclaw.samorzady.pl.

2. Wzór zgłoszenia, o jakim mowa w ust. 1, określa załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 8.1. W przypadku skierowania wobec Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu żądania likwidacji szkody objętej ubezpieczeniem, kierownik merytorycznej jednostki organizacyjnej informuje o tym ubezpieczyciela, za pośrednictwem brokera ubezpieczeniowego w terminie 3 dni od zgłoszenia żądania.

2. Oryginał zgłoszenia należy przekazać do Sekcji Organizacji i Kadr, która prowadzi rejestr zgłoszeń, pozostawiając w swojej dokumentacji kserokopię zgłoszenia.

§ 9. Merytoryczna jednostka organizacyjna gromadzi i niezwłocznie przekazuje brokerowi ubezpieczeniowemu wszelkie informacje niezbędne do przeprowadzenia prawidłowego procesu likwidacji szkody.

§ 10. Proces likwidacji szkody przeprowadza ubezpieczyciel z udziałem brokera ubezpieczeniowego oraz merytorycznej jednostki organizacyjnej.

§ 11. Informacja ubezpieczyciela w sprawie zasadności żądania likwidacji szkody wpływa do Sekcji Organizacji i Kadr, która przekazuje jej kserokopię do merytorycznej jednostki organizacyjnej, a oryginał pozostawia w swojej dokumentacji.

2. Wszelkie roszczenia regresowe z tytułu likwidacji szkody kierowane wobec OSiR przekazywane są niezwłocznie do zaopiniowania Radcy Prawnemu celem zaopiniowania pod względem zasadności oraz podjęcia decyzji procesowych.

III. Rejestry zgłoszeń szkód

§ 12. Sekcja Organizacji i Kadr prowadzi rejestry szkód objętych ubezpieczeniem, odrębnie dla szkód w mieniu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu oraz dla szkód, których likwidacja dochodzona jest od Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu, według wzorów stanowiących załączniki nr 4 i 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 13. Kierownicy jednostek organizacyjnych prowadzą rejestry szkód dotyczących podległych sobie jednostek, odrębnie dla szkód w mieniu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu oraz dla szkód, których likwidacja dochodzona jest od Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu, według wzorów stanowiących załączniki nr 4 i 5 do niniejszego zarządzenia.

Dyrektor
Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu

Wiesława Pawłowska

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr 8/2012
Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Inowrocławiu z dnia 13.02.2012 r.

Instrukcja określająca procedury likwidacji szkód objętych ubezpieczeniem

I. Procedura likwidacji szkód w mieniu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu

§ 1. 1. W przypadku szkody w mieniu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu merytoryczna jednostka organizacyjna Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu zgłasza pisemnie szkodę ubezpieczycielowi, za pośrednictwem brokera ubezpieczeniowego, w terminie 3 dni od powzięcia o niej wiadomości. Szkodę zgłasza się na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia – po uprzednim przedłożeniu Dyrektorowi Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu.

2. Oryginał zgłoszenia, o jakim mowa w ust. 1, należy dostarczyć do Sekcji Organizacji i Kadr, która prowadzi rejestr zgłoszeń, pozostawiając w swojej jednostce kserokopię zgłoszenia.

§ 2. 1. Merytoryczna jednostka organizacyjna sporządza zestawienie zniszczonego, bądź utraconego mienia oraz gromadzi dowody przyczyn i rozmiaru szkody, w tym dokumentację finansową (kosztorysy, ekspertyzy, faktury) określającą straty i koszty poniesione na usuwanie szkody.

2. Zgromadzoną dokumentację, o której mowa w ust. 1, merytoryczna jednostka organizacyjna przekazuje niezwłocznie brokerowi ubezpieczeniowemu oraz do rejestru w Sekcji Organizacji i Kadr.

§ 3. Proces likwidacji szkody przeprowadza ubezpieczyciel z udziałem brokera ubezpieczeniowego i merytorycznej jednostki organizacyjnej.

§ 4. Decyzja ubezpieczyciela o przyznaniu bądź odmowie przyznania odszkodowania wpływa do Sekcji Organizacji i Kadr, która przekazuje jej kserokopie do merytorycznej jednostki organizacyjnej i Sekcji Finansowo – Gospodarczej, a oryginał pozostawia w swojej dokumentacji.

§ 5. 1. Sekcja Finansowo-Gospodarcza informuje niezwłocznie w formie pisemnej Sekcję Organizacji i Kadr o wpływie odszkodowania na rachunek bankowy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu.

2. Sekcja Organizacji i Kadr przekazuje kserokopię pisma merytorycznej jednostce organizacyjnej, a w swojej dokumentacji pozostawia oryginał pisma.

§ 6. W przypadku odmowy zapłaty odszkodowania przez ubezpieczyciela albo przyznania odszkodowania w wysokości niższej niż kwota wynikająca z dokumentacji określonej w § 2 ust. 1, merytoryczna komórka organizacyjna występuje do Radcy Prawnego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu o analizę zasadności dochodzenia roszczeń i wszczyna postępowanie odwoławcze.

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr 8/2012
Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Inowrocławiu z dnia 13.02.2012 r.

Zgłoszenie szkody

Adresat:

.....
.....
.....

Poszkodowany		
Osoba do kontaktu	Imię, nazwisko, stanowisko	Nr telefonu
Data i godzina szkody		
Miejsce szkody		
Przyczyna szkody (pożar, włamanie, zalanie itp.)		
Przedmiot szkody		
Szacunkowa wartość szkody		
Data i podpis osoby zgłaszającej		

Niniejsze zgłoszenie należy przekazać do:

- **Biura Inter Broker Sp. z o. o. w Toruniu, ul. Żeglarska 31, 87-100 Toruń, tel. (56) 658-42-60, faks (56) 658-42-61 do 63**

Załącznik nr 3
do zarządzenia nr 8/2012
Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Inowrocławiu z dnia 13.02.2012 r.

.....
(POSZKODOWANY: imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(adres zamieszkania – cd.)

.....
(nr telefonu)

**Ośrodek Sportu i Rekreacji
w Inowrocławiu**

ZGŁOSZENIE ŻĄDANIA LIKWIDACJI SZKODY

Zgłaszam żądanie likwidacji szkody dotyczącej osoby/rzeczy* spowodowanej
zdarzeniem, które miało miejsce dniao godz. w Inowrocławiu

.....
(proszę podać dokładne miejsce i adres)

Świadkowie zdarzenia:

1), zamieszkała/y*,
(imię i nazwisko) (adres zamieszkania świadka)

nr telefonu:

2), zamieszkała/y*,
(imię i nazwisko) (adres zamieszkania świadka)

nr telefonu:

Opis zdarzenia:

1) Czy poszkodowany mógł uniknąć zdarzenia?
(tak/nie)

Jeżeli TAK to w jaki sposób?.....
.....
.....
.....

W jakim stopniu poszkodowany ponosi winę za zaistniałe zdarzenie?

.....
.....

2) Na czym polega szkoda osobowa?

.....
.....

(czy zdarzenie spowodowało śmierć, kalectwo, rozstrój zdrowia, długość leczenia, itp.)

3) Na czym polega szkoda rzeczowa?

.....
.....

(co zostało uszkodzone, w jakim stopniu, koszt naprawy uszkodzonych rzeczy, dane uszkodzonego pojazdu, itp.)

W związku z zaistniałym zdarzeniem wnoszę o wypłatę odszkodowania w wysokości

..... zł (słownie:))

Załączniki:

- szkic sytuacyjny miejsca zdarzenia,
- oświadczenie/zaświadczenie* o zgłoszeniu zdarzenia Policji.

Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) uprzejmie informuję, że:

- 1) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych – Ośrodek Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu przy al. Niepodległości 4 w Inowrocławiu,
- 2) podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych jest dobrowolne, przy czym Ośrodek Sportu i Rekreacji zbiera te dane w celu ustalenia odpowiedzialności za szkodę,
- 3) Ośrodek Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu będzie przekazywał Pani/Pana dane innym podmiotom zgodnie z przepisami prawa, a w szczególności – Inter Broker Sp. z o. o., ul. Żeglarska 31, 87-100 Toruń,
- 4) przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.

.....
(podpis poszkodowanego)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4
do zarządzenia nr 8/2012
Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Inowrocławiu z dnia 13.02.2012 r.

Rejestr szkód w mieniu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu

L.p	Data szkody	Miejsce szkody	Przedmiot szkody	Rodzaj decyzji odszkodowawczej: - pozytywna pełna*, - pozytywna częściowa**, - negatywna	Kwota przyznanego odszkodowania	Data wpływu odszkodowania na konto	Uwagi

* pozytywna pełna - przyznająca pełną kwotę odszkodowania,
** pozytywna częściowa – przyznająca częściową kwotę odszkodowania

Załącznik nr 5
do zarządzenia nr 8/2012
Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Inowrocławiu z dnia 13.02.2012 r.

Rejestr szkód, których likwidacja dochodzona jest od Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu

L.p.	Data szkody	Miejsce szkody	Przedmiot szkody	Data wpływu zgłoszenia szkody	Rodzaj decyzji odszkodowawczej: - pozytywna pełna *, - pozytywna częściowa **, - negatywna	Kwota przyznanego odszkodowania	Data wpływu odszkodowania na konto	Uwagi

* pozytywna pełna - przyznająca pełną kwotę odszkodowania,
** pozytywna częściowa – przyznająca częściową kwotę odszkodowania