

ZARZĄDZENIE NR 50/2015
DYREKTORA OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W INOWROCŁAWIU
z dnia 20 listopada 2015 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu w 2015 roku.

Na podstawie § 4 Statutu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu nadanego Uchwałą Nr XLVI/662/2010 Rady Miejskiej w Inowrocławiu z dnia 27 września 2010 r. oraz art. 26 Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 330) i Instrukcji inwentaryzacyjnej, stanowiącej Załącznik do Zarządzenia Nr 29/2005 Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu z dnia 15 listopada 2005 r.

z a r z ą d z a s i ę
c o n a s t ę p u j e:

§ 1. Przeprowadzić inwentaryzację w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu obejmującą:

- a) środki pieniężne znajdujące się w Kasie Głównej oraz w punktach obrotu,
- b) środki pieniężne znajdujące się na rachunkach bankowych,
- c) środki pieniężne w drodze,
- d) materiały i towary,
- e) należności, z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych oraz należności od osób fizycznych nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
- f) należności sporne i wątpliwe, rozrachunki publiczno-prawne i pozostałe rozrachunki, międzyokresowe rozliczenia kosztów, przychody przyszłych okresów, rezerwy oraz należności od osób nie prowadzących ksiąg rachunkowych,
- g) druki ścisłego zarachowania, tj.: karty drogowe, arkusze spisu z natury i druki „MM”, „RW” oraz karnety.

§ 2. Przyjąć następujące metody inwentaryzacyjne:

- a) spis z natury - dla aktywów, o których mowa w § 1 pkt. a), d) oraz druków wymienionych w § 1 pkt. g),
- b) potwierdzenie salda - dla aktywów, o których mowa w § 1 pkt. b) i e),
- c) weryfikacja sald - dla aktywów i rozrachunków, o których mowa w § 1 pkt. c) i f) .

§ 3. Czynności, o których mowa w § 1 przeprowadzić w następujących terminach:

- a) w dniu 31 grudnia 2015 r. - aktywa, o których mowa w § 1 pkt. a) oraz druki wymienione w § 1 pkt. g),
- b) do dnia 30 listopada 2015 r. - wg stanu na dzień 31 października 2015 r. -

- aktywa, o których mowa w § 1 pkt. e), przy czym rozliczenie i ujęcie zwiększeń i zmniejszeń obrotów kont, które wystąpią w okresie od 1 listopada 2015 r. do 31 grudnia 2015 r., metodą weryfikacji, ma nastąpić do dnia 8 stycznia 2016 r.
- c) do dnia 15 grudnia 2015 r. - wg stanu na dzień 30 listopada 2015 r. - aktywa i rozrachunki, o których mowa w § 1 pkt. c) i f), przy czym rozliczenie i ujęcie zwiększeń i zmniejszeń obrotów kont, które wystąpią w okresie od 1 grudnia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r., metodą weryfikacji, ma nastąpić do dnia 8 stycznia 2016 r.,
- d) do dnia 8 stycznia 2016 r. - wg stanu na dzień 31 grudnia 2015 r. - aktywa, o których mowa w § 1 pkt. b) i d).

§ 4. Wprowadza się wzór protokołu z przeprowadzonej inwentaryzacji metodą weryfikacji sald, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się:

- a) pracowników Sekcji Finansowo-Gospodarczej – dla aktywów, o których mowa w § 1 pkt. b), c), e) i f),
- b) pracowników Sekcji Finansowo-Gospodarczej wraz z pracownikami biurowymi danych obiektów sportowych oraz ich kierowników – dla aktywów, o których mowa w § 1 pkt. a) oraz druków wymienionych w § 1 pkt g),
- c) pracowników Sekcji Finansowo-Gospodarczej wraz z pracownikami Sekcji Techniczno-Transportowej - dla aktywów, o których mowa w § 1 pkt. d).

§ 6. Realizację niniejszego Zarządzenia powierzam p. Marioli Kasprzak – p.o. Głównego Księgowego.

§ 7. Nadzór nad prawidłowością wykonania niniejszego Zarządzenia powierzam p. Beacie Zimon-Plaskota – Zastępcy Dyrektora.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Beata Pawłowska



