

ZARZĄDZENIE NR 33/2012
DYREKTORA OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W INOWROCŁAWIU
z dnia 29 grudnia 2012 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji środków pieniężnych w punktach obrotu oraz zapasów magazynowych w obiektach Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu na dzień kończący rok obrotowy tj. 31 grudnia 2012 r.

na podstawie art. 26 Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz.694) oraz §4 Statutu Ośrodka Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu nadanego uchwałą nr XLVI/662/2010 Rady Miejskiej w Inowrocławiu z dnia 27 września 2010 r. zarządzam co następuje:

§ 1.1. Przeprowadzić inwentaryzację środków pieniężnych w punktach obrotu, druków ścisłego zarachowania oraz zapasów magazynowych w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Inowrocławiu wg wykazu określonego w ust. 2 na dzień kończący rok obrotowy tj. 31 grudnia 2012 r. w formie spisu z natury.

2. Wykaz punktów obrotu objętych spisem z natury:

- a) Kryta Pływalnia "Wodny Park",
- b) ZOS nr 3 wraz z zapleczem socjalno - noclegowym,
- c) Kasa Główna - Administracja,
- d) Kryta Pływalnia „Delfin”,
- e) Lodowisko Lodolandia,
- f) Hala Widowiskowo Sportowa – informacja,
- g) Magazyn Główny.

§ 2.1. Do przeprowadzenia spisu z natury powołuję komisję w składzie:

- a) Monika Bernaciak - przewodniczący,
- b) Mariola Kasprzak - członek,
- c) Agata Kamelska - członek,
- d) Alina Jankowska – członek,
- e) Barbara Batkowska – członek,
- f) Lukasz Sikora – członek,
- g) Monika Brandt – Bartoszek – członek,
- h) Maciej Nowak,
- i) Tomasz Stachowiak.

§ 3.1. Do zadań Komisji należy:

- 1) przeprowadzenie spisu z natury w dniu 31 grudnia 2012 r. i ustalenie stanu na dzień 31 grudnia 2012 r.,
- 2) przeprowadzenie spisu z natury aktywów wymienionych w § 1,
- 3) porównanie arkuszy spisowych z zapisami raportów kasowych oraz zapisami w księgach rachunkowych,
- 4) ustalenie różnic pomiędzy stanem faktycznym a zapisami w księgach rachunkowych,
- 5) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych czynności do dnia 14 stycznia 2013 r.

2. Komisja zobowiązana jest wykonywać czynności zgodnie z Instrukcją Inwentaryzacyjną.

§ 4. Nadzór nad prawidłowym wykonaniem niniejszego zarządzenia sprawuje Gł. Księgowy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR

mgr Wiesław Pańkowski